

## **REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E MUNICIPALIZAÇÃO DE CONSÓRCIOS**

Data: 27/08/2009

### Presentes:

Carlos Humberto Zanetti – ABO  
Elizabeth Bueno Cândido – CMP  
Gisela Karina Dileo – CRF  
José Carlos Leite – Sindprevs  
Carmen C. M. dos Santos – SGS/ SESA  
Ana Vivian Bronemann Miner – SGS/ SESA  
Mônica Holtz C. Grochoscki – SESA/ CEMEPAR/ SGS

### Justificados:

Deise Sueli de Pietro Caputo – ACISPAR

Iniciou-se a reunião com a discussão dos processos encaminhados à Comissão, que após leitura e discussão deu os seguintes encaminhamentos:

- Ofício nº 303/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7800, realizada no município de Paranavaí.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 235/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7380, realizada no município de Rio Azul.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 270/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7179, realizada no município de Medianeira.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 280/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7104, realizada no município de Apucarana.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 275/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7157, realizada no município de Foz do Iguaçu.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 295/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7048, realizada no município de Guarapuava.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 285/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7033, realizada no município de Jacarezinho.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 402/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7060, realizada no município de Colombo.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 290/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7801, realizada no município de Loanda.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

- Ofício nº 227/SEAUD/PR: encaminha cópia do Relatório de Auditoria nº 7457, realizada no município de Guaratuba.

Encaminhamento: notificar o Conselho Municipal de Saúde sobre as recomendações apontadas na conclusão da auditoria, e solicitar o encaminhamento a esta Comissão das providências tomadas, juntamente com a ata da referida reunião, no prazo máximo de 60 dias.

A Comissão tomou ciência do Memo 265/08 da Diretoria Geral da SESA.

#### **Parecer da Comissão sobre o Relatório de Gestão do 1º Trimestre**

Na tabela demonstrativa da página 6, incluir legenda e o quantitativo repassado ao Consórcio Paraná Saúde, para aquisição de medicamentos da Assistência Farmacêutica na Atenção Básica dos municípios consorciados.

**Proposta para deliberação:** incluir na programação da 9ª Conferência Estadual de Saúde uma oficina de Consórcios e Municipalização.