

- 1 **Dia:** 30 de outubro de 2002.
2 **Horário:** 08:30horas
3 **Local:** SESA
4 **Coordenador:** Euclides Gonçalves
5 **Presentes:** Simone Arazenski (OMTR), Mônica Hidebrand de Abreu (Crefito-08), José Carlos Leite
6 (sindprevs), Euclides Gonçalves (União por Moradias Pop.) e Angelo Luiz Tesser (SESA/ISEP).
7 - Linha 64 e 66 itens 1 e 2.
8 - Disponibilizar novamente item 1 e 2 da Ata anterior e enviar aos integrantes junto à
9 convocatória. A presença dos auditores não ocorreu pois os mesmos estavam em Paranavaí -
10 em auditoria.
11 - Discutida a má administração de recursos dos consórcios.
12 - Providenciar modelo padrão dos convênios para que os consórcios recebam informações
13 delineando os procedimentos e atribuições.
14 - Disponibilizar à todos os membros junto à convocação.
15 - Linha 69 - Quanto aos complementares serão analisados na seqüência.
16 - Estão sendo definidos os critérios de repasse para verbas dos consórcios, visando melhorias e
17 auditoria.
18 **Metas para a próxima reunião:**
19 Munir todos os consórcios para essa auditoria e criar novos métodos de administração e atuação.
20 Levantar um check-list sobre os consórcios
21 1 - Levantar os equipamentos - dependendo das especialidades.
22 2 - Número de funcionários do Estado ou município/ União.
23 3 - Profissionais - Servidores e prestadores de serviços.
24 4 - Relacionar as especialidades gerais.
25 5 - Qual a produção.
26 6 - Quantas áreas.
27 Disponibilizar os documentos anteriormente descritos para os membros, os quais não foram
28 repassados, junto à convocação.