

1 **Reunião do dia: 26 de julho de 2005.**

2 **Horário: das 09:00 às 12:00 horas.**

3 **Local:Sala da Vigilância**

4

5 **DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO:**

6 Aos 26 dias do mês de julho de de 2005 às 8:45 h estavam presentes na sala de reunião
7 da vigilância Sanitária – na SESA, à Rua Piquiri, 170 – Curitiba-Pr, os membros da
8 Comissão Permanente da vigilância Sanitária e Meio Ambiente Raymundo M. Machado (FEHOSPAR), Antônio M. dos Santos (UAMMA), e Eucir Antônio Zanatta (ABEN) e Sandra
9 Márcia Cesário Pereira da Silva (UEL), atendendo o que havia sido decidido na reunião de
10 28/06/05. Em seguida chegou Rosana Vicente [Gnipper](#) (SOS Bicho). Ficaram aguardando
11 a chegada dos demais membros da comissão, assim como do presidente. Às 9:05 h o
12 representante da FEHOSPAR manifestou sua indignação com o atraso do coordenador e
13 se retirou do local solicitando que registrasse em ata sua posição de que se elege-se outro
14 coordenador. Às 9:15 h o coordenador Valdir Donizete de Moraes (Ecoforça) chegou assim
15 como os demais membros: Marina H. Assanuma (CRMV), Carlos Cecy (CRF), José Carlos
16 Nogueira (SINDSAUDE), Euclides Gonçalves (FAMOPAR), Suely Vidigal (SESA). Iniciou-se
17 com a discussão da pauta. Valdir disse que precisaríamos discutir sobre a oficina de
18 Vigilância e Meio Ambiente na Conferência Estadual. Comentou que já havia sido decidido
19 que seria sobre a agenda 21, sob a Ótica da Saúde. Era preciso então delinear a oficina,
20 assim como estabelecer objetivos. Foi comentado que a Agenda 21 é muito ampla por
21 englobar o tema meio ambiente e que precisaríamos focar em Vigilância Sanitária. Zanatta
22 sugeriu que este delineamento fosse feito posteriormente para que antes houvesse um
23 aprofundamento a respeito do tema. Valdir contra argumentou que o prazo era 27/07/05,
24 portanto era necessário pelo menos o delineamento e ao longo do tempo seria feito o
25 detalhamento. Foi discutido sobre a necessidade de fazer uma sub-comissão para nortear
26 a discussão e realizar a formatação da mesma. Nesta ocasião Sandra lembrou que a
27 reunião já estava acontecendo e que não havia sido lida e submetida a aprovação da ata
28 da reunião anterior (28/06), comentando, inclusive o ocorrido com relação ao
29 representante da FEHOSPAR. [Houve manifestação do Valdir e demais que chegaram
30 juntos, justificando que o atraso não dependeu deles e sim de um conjunto de fatores,
31 uma vez que dependem da condução do Hotel. E, todos compreenderam. Foi rediscutido
32 então o horário da 1ª convocação da reunião, ficando estabelecido como 9:0h e 2ª
33 convocação para 9:15 h, alterando o estabelecido na ata anterior. Ficou decidido que a
34 reunião se inicia no horário que ficou acordado, mesmo com o atraso do coordenador, por
35 não se entender como falta de compromisso.](#) Em seguida Zanatta sugeriu que quando o
36 "Regulamento Interno" estiver pronto, deveria ser repassado para observar se todas as
37 alterações constantes na ata foram contempladas. Justificou que não trouxe o documento
38 referente aos custos dos membros e sugeriu redigi-lo logo no final da reunião pela própria
39 comissão.. Foi proposto que a relação dos membros participantes da comissão fosse
40 completada, sob responsabilidade do coordenador e que fosse encaminhada a todos os
41 membros. Valdir sugeriu que acrescentasse o texto "concluída a discussão da proposta de
42 regulamento a comissão Solicita á Secretaria Executiva da CES, que encaminhe ao jurídico
43

44 para análise e parecer e posterior aprovação da CES” Após ter sido lida e discutida, a ata
45 foi aprovada com as alterações pertinentes. Em seguida foi sugerido uma pauta específica
46 sobre a Agenda 21 ou então já para a organização da oficina. Observando o calendário,
47 verificou-se que só restavam 3 oportunidades de reunião e portanto a programação será:
48 Na reunião de 30/08 metade do tempo será para trabalhar na estruturação e análises das
49 diretrizes. Em 27/09 e 25/10 o foco será só para o delineamento da oficina.
50 Foi sugerido ainda a designação de uma Comissão Executiva para a oficina, para que
51 verifique a disponibilidade de equipamentos, recepcionistas etc. Suely disse que a SESA
52 tem uma certa estrutura, que poderia auxiliar. Decidiu-se pelo convite à Sra. Schirle
53 Margaret dos Reis Branco – Coordenadora das Ações da Agenda 21 – Paraná, para vir à
54 reunião retratar o que já foi realizado sob os aspectos da agenda 21. Após muita
55 discussão decidiu-se que o tema será: **Vigilância Sanitária e ambiental sob o olhar**
56 **da agenda 21**. Serão abordados os seguintes tópicos: - segurança Nutricional abordando
57 os sub-temas para discussão: Transgênicos, Agrotóxicos e Hormônios/Antibióticos; gestão
58 dos Recursos Hídricos abordando os sub-temas qualidade da água para consumo e
59 controle e preservação dos Recursos Hídricos ; padrões de produção: Farmácia Vigilância
60 A escolha do tópico padrões de produção veio decorrente da discussão quanto ao uso de
61 Psicotrópicos advindos de farmácia de manipulação (acesso facilitado). Porém, deve
62 sempre ser lembrado que tem um médico receitando. Foi observado que o controle social
63 precisa permear toda a oficina. Zanatta mostrou sua indignação quanto a qualidade da
64 água trazendo como exemplo a ETE Rio Bandeirante do Norte e do Campina. Mencionou
65 e mostrou laudos de coletas que foram realizadas a montante e jusante do ponto de
66 lançamento. Citou dados como de 300.000 NMP/100 ml. A pauta da próxima reunião será
67 a apresentação da agenda 21 pela SEMA para posterior trabalho de estruturação da
68 Conferência Estadual de Saúde e Meio ambiente, além de eleger o coordenador da
69 comissão. A reunião foi dada por encerrada às 12:10 h e por mim secretariada, sendo a
70 seguir assinada por todos os membros presentes.
71